



Szczecin, dnia 25.06.2020 r.

Zapraszamy Państwa do złożenia oferty cenowej w procedurze rozeznania rynku na:  
**„Usługę trenerską – trener warsztatów komputerowych dla dzieci”** realizowaną w projekcie  
**„Samodzielni - kompleksowy system wsparcia dziecka i rodziny w Szczecinie”**

Niniejsze zapytanie ofertowe ma na celu jedynie weryfikację cen rynkowych i nie zobowiązuje Zamawiającego do dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej. Złożone oferty nie stanowią ofert w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego i nie mogą być podstawą jakichkolwiek roszczeń.

## I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Przedmiotem zamówienia jest** usługa trenerska polegająca na przeprowadzeniu maksymalnie 360 godzin zajęć (warsztatów) komputerowych wraz z opracowaniem ich programu – zakresu tematycznego dla ok. 200 wychowanków PWD w Szczecinie, w ramach projektu pn. „Samodzielni - kompleksowy system wsparcia dziecka i rodziny w Szczecinie” współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020. Zamawiający planuje powierzyć realizację zamówienia maksymalnie 3 trenerom, co oznacza, że Wykonawcy gwarantuje się zlecenie realizacji co najmniej 120 godzin lekcyjnych zajęć.
2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia** określa załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.
3. **Miejsce realizacji usługi:** Centrum Opieki nad Dzieckiem, ul. Wszystkich Świętych 66, 71-457 Szczecin.
4. **Termin realizacji usługi:** 07.2020 r. – 12.2022 r.

## II. GŁÓWNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Usługa jest realizowana w związku z projektem pn.: „Samodzielni - kompleksowy system wsparcia dziecka i rodziny w Szczecinie” – projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, Oś Priorytetowa: RPZP.07.00.00 Włączenie społeczne, Numer i nazwa Działania: RPZP.07.06.00 Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym.
2. Termin obowiązywania umowy: od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2022 r.
3. Planowany termin realizacji: 07.2020 r. – 12.2022 r.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu realizacji usługi, o którym mowa w ust. 3, w uzgodnieniu z Wykonawcą.
5. Wynagrodzenie płatne jest w okresach miesięcznych. Termin płatności wynagrodzenia wynosi do 30 dni, licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionego dokumentu księgowego Zamawiającemu (Płatnikowi).



6. Płatność zostanie dokonana na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. W przypadku Wykonawców – osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą i/lub osób prawnych ww. rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zw. dalej wykazem. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia zostanie dokonana na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie.
7. W przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy powstanie utwór, w ramach wynagrodzenia, Wykonawca przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do wszelkich materiałów wytworzonych w ramach wykonania przedmiotu umowy.
8. W przypadku, gdy realizacja niniejszej umowy będzie wiązała się z przetwarzaniem danych osobowych z Wykonawcą zostanie podpisana umowa dotycząca przetwarzania danych, a w przypadku Wykonawcy nieprowadzącego działalności gospodarczej zostanie on upoważniony do przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego.
9. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:
  - 1) dopuszczalna jest zmiana umożliwiająca usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów,
  - 2) dopuszczalna jest zmiana istotnej treści umowy, w przypadku zmiany przepisów prawa obowiązujących w dniu zawarcia umowy,
  - 3) dopuszczalna jest zmiana umowy jeżeli jej wprowadzenie jest konieczne dla prawidłowej realizacji Projektu i wynika z decyzji krajowych lub zagranicznych Instytucji Zarządzających i monitorujących realizację Projektu.

### III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna zawierać:
  - 1) Pełną nazwę, adres lub siedzibę wykonawcy, numer telefonu, numer NIP/PESEL;
  - 2) Ceny brutto za wykonanie usługi wyrażona w cenie jednostkowej za godzinę dydaktyczną warsztatów (45 minut);
  - 3) Datę sporządzenia oferty;
  - 4) Pieczętkę firmową (o ile dotyczy);
  - 5) Czytelny podpis wykonawcy.
2. Zaleca się wykorzystanie formularza stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszego zaproszenia.
3. Wykonawca obliczy cenę oferty na podstawie Opisu Przedmiotu Zamówienia.
4. Cena oferty musi obejmować wszystkie wymagania zamawiającego określone w opisie przedmiotu zamówienia, obejmujące podatek od towarów i usług a także wszystkie koszty, jakie ponosi wykonawca z tytułu należytego wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Do oferty należy dołączyć proponowany zakres tematyczny warsztatów.

### IV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Termin złożenia oferty do dnia 03.07.2020r. do godz. 12.00.
2. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Centrum Opieki nad Dzieckiem w Szczecinie, ul. Wszystkich Świętych 66 lub przesłać skan przygotowanej i podpisanej oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: sekretariat@cod.szczecin.pl

M

## V. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Miasto Szczecin – Centrum Opieki nad Dzieckiem im. K. Maciejewicza w Szczecinie  
ul. Wszystkich Świętych 66, 71-457 Szczecin

### Klauzula informacyjna:

Na podstawie art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz sprostowanie opublikowane w Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2) (dalej RODO) informujemy, że:

- administratorem danych, a w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE (jeżeli dotyczy) również podmiotem przetwarzającym wszelkie dane osobowe osób fizycznych jest Gmina Miasto Szczecin – Centrum Opieki nad Dzieckiem
- kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Gminie Miasto Szczecin – Centrum Opieki nad Dzieckiem: sekretariat@cod.szczecin.pl, tel. 91 431 58 91.  
Powyższe dane kontaktowe służą wyłącznie do kontaktu w sprawach związanych bezpośrednio z przetwarzaniem danych osobowych. Inspektor ochrony danych nie posiada i nie udziela informacji dotyczących niniejszego szacowania wartości zamówienia.
- dane osobowe będą przetwarzane w celu ustalenia wartości szacunkowej zamówienia, o której mowa w art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych; podstawą prawną przetwarzania jest obowiązek stosowania sformalizowanych zasad udzielania zamówień w Gminie Miasto Szczecin - – Centrum Opieki nad Dzieckiem wynikających z: Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 Ministerstwa Rozwoju oraz ww. ustawy, a także zgoda wyrażona poprzez art udzielenia odpowiedzi na niniejszą informację
- odbiorcami danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja dotycząca postępowania w oparciu o: przepisy prawa oraz umowy powierzenia przetwarzania danych, a także inni administratorzy danych, działający na mocy umów zawartych z Zamawiającym lub na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym: podmioty świadczące pomoc prawną - jeżeli dotyczy
- dane osobowe będą przechowywane odpowiednio:
  - przez okres, o którym mowa w art. 125 ust. 4 lit. d) w zw. z art. 140 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego nr 1303/2013 z dnia 17.12.2013 r. w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE,
  - do czasu przeprowadzania archiwizacji dokumentacji postępowania- w zakresie określonym w przepisach o archiwizacji
- w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany ani profilowane, stosownie do art. 22 RODO
- osoba fizyczna, której dane dotyczą posiada: prawo żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania na zasadach określonych w RODO oraz w innych obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa. W przypadku przetwarzania danych na podstawie zgody osobie fizycznej przysługuje prawo wycofania zgody, z tym, że wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem, a także osobie której dane dotyczą przysługuje prawo usunięcia danych, przy czym usunięcie danych nie jest możliwe w sytuacji, gdy dane są przetwarzane w celu wywiązania się z obowiązku prawnego ciążącego na administratorze
- osobie fizycznej, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, iż dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami RODO
- podanie danych nie jest obowiązkowe, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić realizację celu, dla którego dane są zbierane
- Zamawiający nie planuje przekazywania danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej

DYREKTOR



Romana Klimek-Jacoszek