

Szczecin, dnia 12.09.2019r.

Zapraszamy Państwa do złożenia oferty cenowej w procedurze rozeznania rynku na:
**„Dostawa urządzeń wielofunkcyjnych, projektora, ekranu oraz tablicy multimedialnej dla
Centrum Opieki nad Dzieckiem im. K. Maciejewicza w Szczecinie”**
w ramach projektu:
„Samodzielni - kompleksowy system wsparcia dziecka i rodziny w Szczecinie”

Niniejsze zapytanie ofertowe ma na celu jedynie weryfikację cen rynkowych i nie zobowiązuje Zamawiającego do dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej. Złożone oferty nie stanowią ofert w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego i nie mogą być podstawą jakichkolwiek roszczeń.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Przedmiotem zamówienia jest:** dostawa urządzeń wielofunkcyjnych, projektora, ekranu oraz tablicy multimedialnej dla Centrum Opieki nad Dzieckiem im. K. Maciejewicza w Szczecinie” realizowanych w ramach projektu pn. „**Samodzielni - kompleksowy system wsparcia dziecka i rodziny w Szczecinie**” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa **załącznik nr 1** do niniejszego zaproszenia.
3. Wszystkie urządzenia muszą być fabrycznie nowe (nie eksploatowane), oryginalnie zapakowane przez producenta, nie wycofane z produkcji.
4. Termin dostawy od daty zawarcia umowy: 14 dni kalendarzowych.
5. **Miejsce dostawy:** Centrum Opieki nad Dzieckiem, ul. Wszystkich Świętych 66, 71-457 Szczecin.

II. GŁÓWNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot umowy na własny koszt, termin realizacji nie dłuższy niż 14 dni kalendarzowych.
2. Zakres zamówienia obejmuje dostawę produktów do siedziby Zamawiającego, tj. Centrum Opieki nad Dzieckiem, ul. Wszystkich Świętych 66, 71-457 Szczecin.
3. Z czynności odbioru będzie spisany protokół odbioru zawierający ustalenia dokonane w toku odbioru.
4. Protokół odbioru przedmiotu zamówienia podpisany przez obie strony będzie podstawą do wystawienia faktury.
5. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za wykonaną usługę, przelewem na rachunek bankowy nr: w terminie do 30 dni kalendarzowych licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego rachunku/faktury VAT. Bieg terminu płatności rozpoczyna się od momentu wpłynięcia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionego rachunku/faktury VAT.
6. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot zamówienia, zgodnie ze złożonym oświadczeniem.

7. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru, a w przypadku usuwania wad ujawnionych podczas odbioru, po podpisaniu protokołu ich usunięcia.
8. W okresie gwarancji czas reakcji na zgłoszoną wadę wyniesie do 24 godzin od chwili zgłoszenia wady, a czas skutecznego usunięcia wady – do 7 dni od daty zgłoszenia. W przypadku, gdy termin usunięcia wad przypada na dni wolne od pracy, Zamawiający jest zobowiązany umożliwić Wykonawcy wykonywanie usunięcia wady w te dni (przy czym dostawca potwierdzi termin przyjazdu serwisu), a jeżeli okaże się to niemożliwe, wówczas Zamawiający powiadomi o tym pisemnie Wykonawcę i usunięcie wady będzie wykonywane w pierwszym dniu roboczym przypadającym po dniach wolnych od pracy Zamawiającego. przez usunięcie wady rozumie się całkowite przywrócenie wszystkich funkcjonalności elementu, w którym wada została stwierdzona.
9. W przypadku nieusunięcia wady w okresie gwarancji w terminach, o których mowa wyżej, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć zamiennie na czas usuwania wady takie same urządzenie wolne od wad i zapewni jego prawidłowe działanie. Po uruchomieniu urządzenia zastępczego zostanie spisany protokół, w którym zostanie określony ostateczny termin usunięcia wady.
10. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany urządzenia na nowe w przypadku trzykrotnego usuwania jego wady w okresie gwarancji, w przypadku gdy dostarczone urządzenie zgodnie z umową w ciągu okresu gwarancji będzie wykazywało nadal wady w działaniu.
11. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi.
12. W przypadku usunięcia wady elementu dostarczonego zgodnie z umową w okresie gwarancji, okres gwarancji na naprawiony element ulega przedłużeniu o czas naprawy.
13. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia mechaniczne przedmiotu zamówienia powstałe z winy Zamawiającego.
14. Świadczenie usług serwisowych dokonywane jest jedynie na podstawie ważnej i oryginalnej karty gwarancyjnej dla przedmiotu zamówienia podlegającego czynnościom serwisowym, wystawionej przez stronę Wykonawcy z chwilą realizacji umowy.

III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna zawierać:
 - 1) Pełną nazwę, adres lub siedzibę wykonawcy, numer telefonu, numer NIP;
 - 2) Ceny brutto za poszczególne produkty oraz łączną cenę brutto za całość przedmiotu zamówienia a także nazwę, producenta, model i okres gwarancji;
 - 3) Datę sporządzenia oferty;
 - 4) Pieczętkę firmową (o ile dotyczy);
 - 5) Czytelny podpis wykonawcy.
2. Zaleca się wykorzystanie formularza stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszego zaproszenia.
3. Wykonawca obliczy cenę oferty na podstawie Opisu Przedmiotu Zamówienia.
4. Cena oferty musi obejmować wszystkie wymagania zamawiającego określone w opisie przedmiotu zamówienia, obejmujące podatek od towarów i usług a także

wszystkie koszty (w tym dostawy), jakie ponosi wykonawca z tytułu należytego wykonania przedmiotu zamówienia.

IV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Termin złożenia oferty do dnia 18.09.2019r.
2. Skan przygotowanej i podpisanej oferty należy przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: sekretariat@cod.szczecin.pl

V. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Miasto Szczecin – Centrum Opieki nad Dzieckiem im. K. Maciejewicza w Szczecinie
ul. Wszystkich Świętych 66, 71-457 Szczecin

D Y R E K T O R

Roman Kimek-Jacozek